國立臺北藝術大學交換生選課單

　　學年度第　　學期　　　　　　　　系、所碩士班

　　年級　　　　組　　學號：　　　　　姓名：

填表日期：　　年　　月　　日　　　　　　　　　聯絡電話：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **開課單位** | **課程代號** | **科目名稱** | **學分** | **上課時間**  **星期節次** | **授課教師**  **簽名** | **教務處處理情形** | |
| **選課成功** | **衝堂註記** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**注意事項：**

1.交換學生辦理選課請至教務處課務組，務必自行填妥本表並經授課教師、交換學生所屬系所助教、主管簽章暨開課單位助教、主管簽章後於***加退選截止日前***繳回課務組，逾期恕不受理。

2.依本校外國交換學生至本校研習實施辦法第六條規定：外國交換學生於本校每學期研習課程不少於9學分。

3.依本校與國內大學辦理交換學生實施辦法第七條規定：國內交換生於本校每學期研習課程不少於6學分。

4.請依本校行事曆所排各項選課、開始上課等時程進行相關作業。

5.本校教務處註冊組登記成績，以教務處課務組核發之正式選課表為根據。

**開課單位承辦人簽章：** **交換學生所屬系所承辦人簽章：**

**開課單位主管簽章：** **交換學生所屬系所主管簽章：**

**□國內交換生請加會本校研發處： □國外交換生請加會本校國際事務處：**

(每學期研習課程不少於6學分) (每學期研習課程不少於9學分)